

**Жилищный сервис**

Управление Эксплуатация Клининг

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЖИЛИЩНЫЙ СЕРВИС»

ОГРН:5077746513521 ИНН:7733603242

125480, Москва, ул. Вилиса Лациса, д. 1 тел./факс 944-17-11 web: www.jilserv.ru e-mail: mail@jilserv.ru**СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА**Тарифов ООО «Жилищный сервис» и ООО «Респект Комфорт»
на основе сметы ООО «Жилищный сервис»

№ п/п	Наименование работы	Периодичность	УК Жилищный сервис	УК Респект Комфорт
Основные расходы				
1	Управление			
1.1	доработка существующих инструкций в соответствии с требованиями и разработка новых инструкций для подведомственных служб;	ежемесячно		
1.2	периодический обход домов, территории, в том числе контроль технической и клининговой службы	еженедельно		
1.3	бесперебойное и своевременное снабжение канцелярскими товарами, моющими средствами;	еженедельно		
1.4	подбор и обучение кадров	постоянно		
1.5	прием жителей управляющим по вопросам жизнедеятельности дома, в том числе рассмотрение предложений и жалоб, урегулирование споров, контроль за выполнением	2 раза в неделю		
1.6	работа с обращениями жителей (администратор)	40 часов в неделю		
1.7	подготовка общих собраний, подведение результатов, оформление протоколов, своевременное вывешивание и снятие объявлений, разработка сметы, отчета (финансово-хозяйственного плана) деятельности на год.	1 раз в год		
1.8	организация и обеспечение уборки и благоустройства территории дома;	еженедельно		
1.9	досудебная работа с должниками (обзвон) для должников свыше 20000 рублей;	еженедельно		
1.10	документооборот, переписка, регистрация входящей и исходящей документации;	постоянно		
1.11	взаимодействие с органами государственной власти, надзорными органами;	постоянно		
1.12	подборка документов и размещение на сайте информации в соответствии со стандартом раскрытия информации	ежемесячно		
1.13	курьерские услуги, почтовые услуги, услуги связи	еженедельно		
1.14	юридическая поддержка текущей деятельности	ежемесячно		
1.15	судебное представительство	ежемесячно		
1.16	содержание центрального офиса	ежемесячно		
1.17	Итого за управление:		5,94	
2	Санитарное содержание			

2.1	Влажная уборка квартирных и лифтовых холлов	по графику уборки		29,04
	Итого за санитарное содержание		4,34	
3	Расчет квартплаты и биллинг			
3.1	Начисление платы за ЖКУ в электронном виде	ежемесячно		
3.2	Рассылка платежей по электронной почте	ежемесячно		
3.3	Распечатка платежей	ежемесячно		
3.4	Программное обеспечение	ежемесячно		
3.5	Канцтовары	ежемесячно		
3.6	Взаимодействие с собственниками по вопросам начисления квартплаты по телефону, мессенджерам, электронной почте	ежемесячно		
	Итого за расчет квартплаты и биллинг		0,95	
4	Вывоз ТБО	ежедневно	4,65	
5	Вывоз КГМ (строительный мусор вывозится собственниками по отдельным счетам)	3 бункера в год	0,06	
6	Техническое обслуживание здания			
6.1	Обслуживание электрохозяйства	ежедневно		
6.2	Обслуживание систем водоснабжения и канализации	ежедневно		
6.3	Обслуживание систем отопления и вентиляции	ежедневно		
6.4	Снятие показаний общедомовых приборов учета и передача их поставщикам	ежемесячно		
6.5	Текущий ремонт	ежемесячно		
	Итого за техническое обслуживание здания		12,83	
7	Дератизация и дезинсекция	ежеквартально	0,27	
8	Техническое обслуживание лифтов			
8.1	Техническое обслуживание лифтов	ежемесячно		
8.2	Запчасти и текущий ремонт	по мере необходимости		
8.3	Освидетельствование лифтов	1 раз в год		
8.4	Страхования ГО владельцев лифтов	1 раз в год		
	Итого за техническое обслуживание и ремонт лифтов:		3,33	
	Итого основных расходов		32,37	
Дополнительные расходы				
9	Техническое обслуживание слаботочных систем			6,72
9.1	Содержание контейнерной площадки	ежедневно		
9.2	Санитарное содержание территории	ежедневно		
9.3	Вывоз снега	400 м3		
	Итого за санитарное содержание территории		4,93	
8	Техническое обслуживание слаботочных систем			2,77
8.1	Техническое обслуживание систем ДУ и ППА	ежемесячно		
8.2	Техническое обслуживание противопожарного водопровода	ежемесячно		
8.3	Перекатка рукавов на новое ребро	1 раз в год		
	Обслуживание СКУД	ежемесячно		
	Итого за техническое обслуживание систем противопожарной защиты		1,73	
9	Диспетчерская служба			4,71
9.1	Организация удаленной круглосуточной диспетчерской службы	ежемесячно		

9.2	Обслуживание АСУД	ежемесячно		
9.3	Связь, канцтовары	ежемесячно		
	Итого за диспетчерскую службу		0,71	
10	Дежурные			
10.1	3 поста охраны (круглосуточно)	ежемесячно		
	Итого за охрану		8,31	5,14
11	Обслуживание ИТП			
11.1	Ежедневные осмотры, регистрация показателей, регламентные работы	ежемесячно		
11.2	Запчасти и текущий ремонт	ежемесячно		
	Итого за обслуживание ИТП		1,44	1,25
	Итого основных расходов		17,12	20,59
	Итого основных и дополнительных расходов		49,49	49,63

Дополнительные расходы, предлагаемые УК ЖС

12	Технический надзор за ремонтными квартирами	ежемесячно	1,77	
13	Замена грязезащитных ковров	еженедельно	0,18	
14	Благоустройство территории	в летний период	0,22	
15	Очистка декоративных карнизов от наледи методом промышленного альпинизма	в зимний период	0,89	
	Итого		3,06	

Итоговый тариф УК ЖС	52,55
-----------------------------	--------------