

СМЕТА

расходов на услуги и работы по содержанию и техническому обслуживанию общего имущества жилого комплекса с подземной парковкой и прилегающей территории, расположенной по адресу:
город Москва, ул. Берзарина, д. 28а, к. 1

№ п/п	Наименование работы	Периодичность	Стоимость плановая на 2020 год	Стоимость плановая на 2020 год (ежемесячная)	В расчете на 1 м2
			годовая	11280,6	
1	Управление				
1.1	доработка существующих инструкций в соответствии с требованиями и разработка новых инструкций для подведомственных служб;	ежемесячно	8650	721	
1.2	периодический обход домов, территории, в том числе контроль технической и клининговой службы	еженедельно	61794	5150	
1.3	бесперебойное и своевременное снабжение канцелярскими товарами, моющими средствами;	еженедельно	6394	533	
1.4	подбор и обучение кадров	постоянно	8779	732	
1.5	прием жителей управляющим по вопросам жизнедеятельности дома, в том числе рассмотрение предложений и жалоб, урегулирование споров, контроль за выполнением	2 раза в неделю	136054	11338	
1.6	работа с обращениями жителей (администратор)	40 часов в неделю	258181	21515	
1.7	подготовка общих собраний, подведение результатов, оформление протоколов, своевременное вывешивание и снятие объявлений, разработка сметы, отчета (финансово-хозяйственного плана) деятельности на год.	1 раз в год	15001	1250	
1.8	организация и обеспечение уборки и благоустройства территории дома;	еженедельно	47897	3991	
1.9	досудебная работа с должниками (обзвон) для должников свыше 20000 рублей;	еженедельно	26841	2237	
1.10	документооборот, переписка, регистрация входящей и исходящей документации;	постоянно	17174	1431	
1.11	взаимодействие с органами государственной власти, надзорными органами;	постоянно	26397	2200	
1.12	подборка документов и размещение на сайте информации в соответствии со стандартом раскрытия информации	ежемесячно	15001	1250	
1.13	курьерские услуги, почтовые услуги, услуги связи	еженедельно	27003	2250	
1.14	юридическая поддержка текущей деятельности	ежемесячно	30003	2500	
1.15	судебное представительство	ежемесячно	66006	5501	
1.16	содержание центрального офиса	ежемесячно	53405	4450	
1.17	Итого за управление:		804579	67048	5,94
2	Санитарное содержание				
2.1	Влажная уборка квартирных и лифтовых холлов	по графику уборки	587181	48932	
2.2	Содержание и ремонт контейнерной площадки и контейнеров для ТКО	ежедневно	87446	7287	
2.3	Санитарное содержание территории (границы земельных участков, относящихся к каждому Многоквартирному дому в ЖК Родной город Октябрьское поле, определяется	ежедневно	539732	44978	

	пропорционально площади этих многоквартирных домов.)				
	Итого за санитарное содержание		1214359	101197	8,97
3	Вывоз ТКО	ежедневно	630061	52505	4,65
4	Вывоз КГМ (строительный мусор вывозится собственниками по отдельным счетам)	1 бункер в год	7501	625	0,06
5	Техническое обслуживание здания				
5.1	Обслуживание электрохозяйства	ежедневно	440743	36729	
5.2	Обслуживание систем водоснабжения и канализации	ежедневно	556254	46355	
5.3	Обслуживание систем отопления и вентиляции	ежедневно	487248	40604	
5.4	Снятие показаний общедомовых приборов учета и передача их поставщикам	ежемесячно	12001	1000	
5.5	Текущий ремонт	ежемесячно	240023	20002	
5.6	Инженерное сопровождение в целях контроля надлежащей работы общедомовых систем	ежемесячно	240023	20002	
	Итого за техническое обслуживание здания		1976293	164691	14,60
6	Дератизация и дезинсекция	ежеквартально	36004	3000	0,27
7	Техническое обслуживание лифтов				
7.1	Техническое обслуживание лифтов	ежемесячно	336033	28003	
7.2	Запчасти и текущий ремонт	по мере необходимости	90009	7501	
7.3	Освидетельствование лифтов	1 раз в год	24002	2000	
7.4	Страхования ГО владельцев лифтов	1 раз в год	900	75	
	Итого за техническое обслуживание и ремонт лифтов:		450944	37579	3,33
8	Техническое обслуживание систем противопожарной защиты				
8.1	Техническое обслуживание систем ДУ и ППА	ежемесячно	144014	12001	
8.2	Техническое обслуживание противопожарного водопровода	ежемесячно	36004	3000	
8.3	Перекатка рукавов на новое ребро	1 раз в год	36004	3000	
	Итого за техническое обслуживание систем противопожарной защиты		216021	18002	1,60
9	Диспетчерская служба				
9.1	Организация удаленной круглосуточной диспетчерской службы	ежемесячно	45004	3750	
9.2	Обслуживание АСУД	ежемесячно	36004	3000	
9.3	Связь, канцтовары	ежемесячно	15001	1250	
	Итого за диспетчерскую службу		96009	8001	0,71
10	Дежурные				
10.1	3 круглосуточных поста охраны на 4 корпуса	ежемесячно	1125110	93759	
	Итого за охрану		1125110	93759	8,31
11	Техническое обслуживание слаботочных систем				
11.1	Обслуживание СКУД	ежемесячно	18002	1500	
	Итого за техническое обслуживание слаботочных систем		18002	1500	0,13
12	Обслуживание ИТП				
12.1	Ежедневные осмотры, регистрация показателей, регламентные работы	ежемесячно	135013	11251	
12.2	Запчасти и текущий ремонт	ежемесячно	60006	5000	
	Итого за обслуживание ИТП		195019	16252	1,44
13	Расчет квартплаты и биллинг				
13.1	Начисление платы за ЖКУ в электронном виде	ежемесячно	66006	5501	
13.2	Рассылка платежей по электронной почте	ежемесячно	6001	500	
13.3	Распечатка платежей	ежемесячно	9001	750	
13.5	Программное обеспечение	ежемесячно	4500	375	
13.6	Канцтовары	ежемесячно	7501	625	

13.7	Взаимодействие с собственниками по вопросам начисления квартплаты по телефону, мессенджерам, электронной почте	ежемесячно	36004	3000	
	Итого за расчет квартплаты и биллинг		129013	10751	0,95
14	Замена грязезащитных ковров		24002	2000	0,18
15	Благоустройство территории	в летний период	30003	2500	0,22
16	Очистка декоративных карнизов от наледи методом промышленного альпинизма	в зимний период	120012	10001	0,89
17	Вывоз снега	100м3	40054	3338	0,30
	Итого за управление, содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт, охрану		7112985	592749	52,55

