

СМЕТА

**расходов на услуги и работы по содержанию и техническому обслуживанию общего имущества жилого комплекса с подземной парковкой и прилегающей территории, расположенной по адресу:
город Москва, ул. Берзарина, д. 28а, к. 2**

№ п/п	Наименование работы	Периодичность	Стоимость плановая на 2020 год	Стоимость плановая на 2020 год (ежемесячная)	В расчете на 1 м2
			годовая	11424,9	
1	Управление				
1.1	доработка существующих инструкций в соответствии с требованиями и разработка новых инструкций для подведомственных служб;	ежемесячно	8760	730	
1.2	периодический обход домов, территории, в том числе контроль технической и клининговой службы	еженедельно	62584	5215	
1.3	бесперебойное и своевременное снабжение канцелярскими товарами, моющими средствами;	еженедельно	6475	540	
1.4	подбор и обучение кадров	постоянно	8891	741	
1.5	прием жителей управляющим по вопросам жизнедеятельности дома, в том числе рассмотрение предложений и жалоб, урегулирование споров, контроль за выполнением	2 раза в неделю	137795	11483	
1.6	работа с обращениями жителей (администратор)	40 часов в неделю	261484	21790	
1.7	подготовка общих собраний, подведение результатов, оформление протоколов, своевременное вывешивание и снятие объявлений, разработка сметы, отчета (финансово-хозяйственного плана) деятельности на год.	1 раз в год	15193	1266	
1.8	организация и обеспечение уборки и благоустройства территории дома;	еженедельно	48509	4042	
1.9	досудебная работа с должниками (обзвон) для должников свыше 20000 рублей;	еженедельно	27184	2265	
1.10	документооборот, переписка, регистрация входящей и исходящей документации;	постоянно	17393	1449	
1.11	взаимодействие с органами государственной власти, надзорными органами;	постоянно	26734	2228	
1.12	подборка документов и размещение на сайте информации в соответствии со стандартом раскрытия информации	ежемесячно	15193	1266	
1.13	курьерские услуги, почтовые услуги, услуги связи	еженедельно	27348	2279	
1.14	юридическая поддержка текущей деятельности	ежемесячно	30387	2532	
1.15	судебное представительство	ежемесячно	66851	5571	
1.16	содержание центрального офиса	ежемесячно	54088	4507	
1.17	Итого за управление:		814872	67906	5,94
2	Санитарное содержание				
2.1	Влажная уборка квартирных и лифтовых холлов	по графику уборки	594692	49558	
2.2	Содержание и ремонт контейнерной площадки и контейнеров для ТКО	ежедневно	88564	7380	
2.3	Санитарное содержание территории (границы земельных участков, относящихся к каждому Многоквартирному дому в ЖК Родной город Октябрьское поле, определяется	ежедневно	546636	45553	

	пропорционально площади этих многоквартирных домов.)				
	Итого за санитарное содержание		1229893	102491	8,97
3	Вывоз ТКО	ежедневно	638121	53177	4,65
4	Вывоз КГМ (строительный мусор вывозится собственниками по отдельным счетам)	1 бункер в год	7597	633	0,06
5	Техническое обслуживание здания		0	0	
5.1	Обслуживание электрохозяйства	ежедневно	446381	37198	
5.2	Обслуживание систем водоснабжения и канализации	ежедневно	563370	46947	
5.3	Обслуживание систем отопления и вентиляции	ежедневно	493480	41123	
5.4	Снятие показаний общедомовых приборов учета и передача их поставщикам	ежемесячно	12155	1013	
5.5	Текущий ремонт	ежемесячно	243094	20258	
5.6	Инженерное сопровождение в целях контроля надлежащей работы общедомовых систем	ежемесячно	243094	20258	
	Итого за техническое обслуживание здания		2001573	166798	14,60
6	Дератизация и дезинсекция	ежеквартально	36464	3039	0,27
7	Техническое обслуживание лифтов		0	0	
7.1	Техническое обслуживание лифтов	ежемесячно	340331	28361	
7.2	Запчасти и текущий ремонт	по мере необходимости	91160	7597	
7.3	Освидетельствование лифтов	1 раз в год	24309	2026	
7.4	Страхования ГО владельцев лифтов	1 раз в год	912	76	
	Итого за техническое обслуживание и ремонт лифтов:		456712	38059	3,33
8	Техническое обслуживание систем противопожарной защиты		0		
8.1	Техническое обслуживание систем ДУ и ППА	ежемесячно	145856	12155	
8.2	Техническое обслуживание противопожарного водопровода	ежемесячно	36464	3039	
8.3	Перекатка рукавов на новое ребро	1 раз в год	36464	3039	
	Итого за техническое обслуживание систем противопожарной защиты		218784	18232	1,60
9	Диспетчерская служба		0		
9.1	Организация удаленной круглосуточной диспетчерской службы	ежемесячно	45580	3798	
9.2	Обслуживание АСУД	ежемесячно	36464	3039	
9.3	Связь, канцтовары	ежемесячно	15193	1266	
	Итого за диспетчерскую службу		97238	8103	0,71
10	Дежурные		0		
10.1	3 круглосуточных поста охраны на 4 корпуса	ежемесячно	1139502	94958	
	Итого за охрану		1139502	94958	8,31
11	Техническое обслуживание слаботочных систем		0		
11.1	Обслуживание СКУД	ежемесячно	18232	1519	
	Итого за техническое обслуживание слаботочных систем		18232	1519	0,13
12	Обслуживание ИТП		0		
12.1	Ежедневные осмотры, регистрация показателей, регламентные работы	ежемесячно	136740	11395	
12.2	Запчасти и текущий ремонт	ежемесячно	60773	5064	
	Итого за обслуживание ИТП		197514	16459	1,44
13	Расчет квартплаты и биллинг		0		
13.1	Начисление платы за ЖКУ в электронном виде	ежемесячно	66851	5571	
13.2	Рассылка платежей по электронной почте	ежемесячно	6077	506	
13.3	Распечатка платежей	ежемесячно	9116	760	
13.5	Программное обеспечение	ежемесячно	4558	380	
13.6	Канцтовары	ежемесячно	7597	633	

13.7	Взаимодействие с собственниками по вопросам начисления квартплаты по телефону, мессенджерам, электронной почте	ежемесячно	36464	3039	
	Итого за расчет квартплаты и биллинг		130663	10889	0,95
14	Замена грязезащитных ковров		24309	2026	0,18
15	Благоустройство территории	в летний период	30387	2532	0,22
16	Очистка декоративных карнизов от наледи методом промышленного альпинизма	в зимний период	121547	10129	0,89
17	Вывоз снега	100м3	40566	3381	0,30
	Итого за управление, содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт, охрану		7203973	600331	52,55

